ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ



ПОЛОЖЕНИЕ

о первичной профсоюзной организации Общероссийского  
профсоюза работников культуры

2021 г.

Утверждено

на профсоюзном собрании   
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о первичной профсоюзной организации Общероссийского профсоюза   
работников культуры**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Первичная профсоюзная организация Общероссийского профсоюза работников культуры (ОПРК) объединяет членов Общероссийского профсоюза работников культуры, работающих в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Первичная профсоюзная организация ОПРК в своей деятельности руководствуется нормами и положениями Устава Общероссийского профсоюза работников культуры и настоящим Положением.
  2. Положение о первичной профсоюзной организации Общероссийского профсоюза работников культуры разработано в соответствии с пунктом 5.2. Устава ОПРК и является внутри профсоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, действующим в соответствии с Уставом ОПРК и Положением Ставропольской краевой организации Общероссийского профсоюза работников культуры.
  3. Первичная профсоюзная организация входит в структуру территориальной организации Общероссийского профсоюза работников культуры - Ставропольскую краевую организацию Общероссийского профсоюза работников культуры.
  4. Первичная профсоюзная организация независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, работодателей, политических партий и других общественных организаций и объединений, им не подотчётна и не подконтрольна. Взаимоотношения с ними первичная профсоюзная организация строит на основе договоров, равноправного партнёрства, диалога и сотрудничества в интересах членов РПРК.
  5. Первичная профсоюзная организация вправе не регистрироваться в органах юстиции. В этом случае она не приобретает прав юридического лица.
  6. Решение о регистрации первичной профсоюзной организации в качестве юридического лица принимается па профсоюзном собрании по представлению профсоюзного комитета.
  7. Правоспособность первичной профсоюзной организации в качестве юридического лица наступает с момента ее государственной (уведомительной) регистрации в территориальном органе Министерства юстиции Российской Федерации в субъекте Российской Федерации в соответствии с действующими правовыми нормами о регистрации юридических лиц.
  8. Права и обязанности первичной профсоюзной организации реализуются её выборным органом — профсоюзным комитетом.
  9. Первичная профсоюзная организация может иметь свою печать, бланки, штампы, эмблемы со своим наименованием и другие реквизиты.
  10. Работодатель обязан безвозмездно предоставить выборному органу первичной профсоюзной организации, объединяющей ее работников, помещение для проведения заседаний, хранения документации и т.д. Конкретные условия для обеспечения деятельности выборного органа первичной профсоюзной организации могут быть предусмотрены коллективным договором (ст.377 Трудового кодекса РФ).
  11. Первичная профсоюзная организация ежегодно разрабатывает планы работ и представляет их в вышестоящую профсоюзную организацию для координации деятельности.
  12. Первичная профсоюзная организация обязана выполнять решения съездов ОПРК, пленумов и президиумов ЦК ОПРК, а также решений территориальной профсоюзной организации ОПРК - Ставропольской краевой организации ОПРК.
  13. Первичная профсоюзная организация не несет ответственности по обязательствам своих членов, равно как и члены первичной профсоюзной организации не отвечают по ее обязательствам.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

* 1. Первичная профсоюзная организация создаётся и действует в целях представительства и защиты социально-трудовых прав и интересов членов профсоюза, повышения их жизненного уровня.
  2. Задачами первичной профсоюзной организации являются:
* объединение усилий и координация действий членов профсоюза по реализации решений вышестоящих профсоюзных органов по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально­-трудовых, экономических, профессиональных прав и интересов членов профсоюза на уровне организации;
* участие в социальном партнёрстве с работодателем в формах, предусмотренных статьей 27 Трудового кодекса Российской Федерации и другими законодательными актами;
* контроль за соблюдением работодателем и его должностными лицами трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, выполнение ими условий коллективного договора, соглашения;
* участие в формировании и работе комиссий: по социальному страхованию, по охране труда, по трудовым спорам и др.;
* участие в разрешении коллективных трудовых споров;
* оказание правовой, информационной, консультационной и другой практической помощи членам Профсоюза;
* осуществление мероприятий по оздоровлению членов профсоюза, их детей, привлечению их к культурно-массовой работе и занятиям спортом;
* распространение информации о своей деятельности;
* осуществление иной деятельности, не противоречащей действующему законодательству, Уставу РПРК и настоящему Положению.

1. ЧЛЕНЫ ПРОФСОЮЗА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

* 3.1. Членство в Общероссийском профсоюзе работников культуры является добровольным. Приём в члены ОПРК производится в индивидуальном порядке по личному заявлению по месту работы на профсоюзном собрании или на заседании профсоюзного комитета, если такое право ему предоставлено решением профсоюзного собрания.
* 3.2. Профсоюзный стаж исчисляется со дня подачи заявления о приёме в члены ОПРК. после постановки его на профсоюзный учёт в профкоме по месту основной работы и уплаты вступительного взноса.
* 3.3. Профсоюзное членство прекращается по собственному желанию на основании личного письменного заявления либо исключением из ОПРК в случае неуплаты членских взносов более 3-х месяцев без уважительных причин. Исключённый или добровольно вышедший из профсоюза может быть вновь принят в члены ОПРК на общих основаниях.
* 3.4. Член ОПРК, входящий в состав первичной профсоюзной организации, имеет право:
* на защиту своих трудовых, профессиональных и социально- экономических прав и интересов;
* обращаться в профсоюзный орган за юридической и иной консультативной помощью;
* участвовать в работе своей первичной профсоюзной организации;
* выдвигать кандидатуры (в том числе свою), избирать и быть избранным в руководящие профсоюзные органы; вести агитационную работу в пользу выдвинутых кандидатур;
* свободно обсуждать на профсоюзных собраниях, конференциях, заседаниях комитета профсоюза, в печати и других средствах массовой информации вопросы деятельности профсоюза, вносить предложения, альтернативные проекты, открыто высказывать и отстаивать свое мнение;
* выступать с критикой в адрес любого профсоюзного органа, любого члена профсоюза независимо от занимаемой должности;
* на материальную помощь из средств профсоюза с учетом имеющихся возможностей;
* обеспечиваться в преимущественном порядке путевками для себя и членов семьи на санаторно-курортное лечение и отдых в здравницах, санаториях-профилакториях, в том числе на льготных условиях за счет средств профсоюзной организации;
* пользоваться в установленном порядке бесплатно или на льготных условиях имуществом профсоюза;
* получать информацию о работе профсоюзной организации, руководящих профсоюзных органов;
* пользоваться другими правами, предусмотренными Уставом РПРК и настоящим Положением.
* 3.5. Член ОПРК, входящий в состав первичной профсоюзной организации, обязан:
* соблюдать требования Устава ОПРК, Положения о территориальной организации ОПРК и настоящего Положения;
* выполнять решения и поручения профсоюзных собраний (конференций), выборных органов первичной профсоюзной организации;
* заботиться об авторитете профсоюзной организации, не допускать действий, наносящих вред профсоюзу, способствовать установлению нормального морально-психологического климата в коллективе, проявлять уважение к товарищам по труду, выражать при необходимости солидарность с теми, чьи права нарушают работодатели, органы власти и управления;
* способствовать укреплению единства ОПРК и достижению стоящих перед ним целей и задач;
* выполнять обязанности, предусмотренные трудовым и коллективным договорами и соглашениями, правилами внутреннего трудового распорядка;
* ежемесячно в установленном размере и порядке уплачивать членские профсоюзные взносы.
* 3.6. 3а активное участие в деятельности первичной или территориальной профсоюзных организаций члену ОПРК может быть объявлена благодарность; он может быть премирован, награждён ценным подарком, Почётной грамотой или иными знаками отличия профсоюза. Профсоюзные выборные органы могут ходатайствовать и представлять материалы на присвоение государственных наград и почётных званий.
* 3.7. При увольнении члена профсоюза с работы в его профсоюзном билете делается отметка об уплате взносов и снятии с учета. При этом сумма уплаченных им членских взносов ему не возвращается.

1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
   1. Первичная профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей внутренней организационной структуры. В её структуре по решению профсоюзного собрания (конференции) могут создаваться цеховые профсоюзные организации (управлений, служб, производств, цехов, участков, отделов, факультетов и т.д.), а также профгруппы. В цеховой профсоюзной организации может быть избран цеховой профсоюзный комитет, в профсоюзной группе - профгруппорг.
   2. Высшим органом первичной профсоюзной организации, является профсоюзное собрание (конференция), которое проводится по мере

необходимости, но не реже одного раза в год и созывается профсоюзным комитетом. О повестке дня, дате и месте проведения собрания (конференции) объявляется не менее чем за 15 дней до установленного срока.

* 1. Профсоюзное собрание считается правомочным при участии в нём более половины членов профсоюза, Конференция считается правомочной при участии в ней не менее двух третей избранных делегатов.
  2. Порядок избрания делегатов на конференцию и норма делегирования устанавливается профсоюзным комитетом. Председатель первичной профсоюзной организации, его заместитель (заместители), председатель Ревизионной комиссии являются делегатами конференции по должности.
  3. Профсоюзное собрание (конференция) вправе решать любой вопрос, относящийся к компетенции деятельности профсоюзной организации.

К исключительной компетенции профсоюзного собрания (конференции) относятся:

* избрание профсоюзного комитета, Ревизионной и Мандатной комиссий на срок 3 или 5 лет;
* утверждение Положения о первичной профсоюзной организации;
* утверждение структуры первичной профсоюзной организации;
* избрание председателя и заместителя председателя первичной профсоюзной организации на срок им определяемым;
* принятие решения о досрочном прекращении полномочий председателя и (или) заместителя председателя первичной профсоюзной организации;
* определение стратегии и тактики, а также приоритетные направления деятельности первичной профсоюзной организации;
* заслушивание отчётов выборных органов первичной профсоюзной организации;
* выдвижение и избрание делегатов на региональную профсоюзную конференцию; делегирование своих представителей в состав избираемых ими профсоюзных органов;
* утверждение сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации;
* утверждение годового отчета и бухгалтерского баланса;
* принятие решения о проведении коллективных переговоров с работодателем по заключению коллективного договора, определение основных требований профсоюза на коллективных переговорах;
* решение других вопросов деятельности первичной профсоюзной организации, предусмотренные Уставом ОПРК.

1. **ВЫБОРНЫЕ ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. В период между собраниями (конференциями) постоянно действующим руководящим органом первичной профсоюзной организацией является выборный коллегиальный орган — профсоюзный комитет (профком).

Профсоюзный комитет:

* подотчетен профсоюзному собранию (конференции) первичной профсоюзной организации;
* организует работу первичной профсоюзной организации по плану в соответствии с целями, задачами и принципами деятельности ОПРК;
* представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, при осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в рассмотрении трудовых споров работников с работодателем;
* в порядке, установленном законодательством, выдвигает и направляет работодателю или его представителю требования;
* участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия;
* выражает и отстаивает мнение членов ОПРК при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора по инициативе работодателя, в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, коллективным договором;
* согласовывает приказы, инструкции, распоряжения и другие документы учреждения (предприятия), его структурных подразделений, устанавливающие и (или) изменяющие условия труда, оплаты труда работников и в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ;

- осуществляет профсоюзный контроль:

а) за соблюдением работодателем трудового законодательства;

б) за своевременным предоставлением льгот и компенсаций;

в) за состоянием условий и охраны труда;

г) за обеспечением сертифицированными спецодеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормативами;

* созывает и проводит профсоюзные собрания (конференции);
* разрабатывает смету доходов и расходов первичной профсоюзной организации и вносит её на утверждение профсоюзного собрания (конференции);
* распоряжается профсоюзными денежными средствами;
* через комиссии по государственному социальному страхованию направляет членов профсоюза на санаторно-курортное лечение и отдых;
* решает другие вопросы социально-бытового и культурно-оздоровительного характера;
* осуществляет контроль за своевременным перечислением страховых пенсионных взносов в соответствии с законодательством;
* решает вопрос о переходе на централизованное бухгалтерское обслуживание в Ставропольской краевой организации ОПРК;
* заключает с Ставропольской краевой организацией ОПРК Договор о централизованном бухгалтерском обслуживании (если не юридическое лицо);
* готовит и представляет на утверждение профсоюзного собрания (конференции) годовой отчёт и бухгалтерский баланс;
* принимает решение о проведении отчётов и выборов в структурных подразделениях профсоюзной организаций,
* ежегодно отчитывается на профсоюзном собрании (конференции) о своей деятельности;

- организует учёт членов первичной профсоюзной организации:

* обеспечивает сбор членских профсоюзных взносов, перечисление их на расчётные счёта профкома и территориальной организации в соответствии с установленными ЦК ОПРК нормами и порядке;
* представляет статистические и финансовые отчёты в государственные и иные органы по установленным формам и срокам, в том числе и в территориальную профсоюзную организацию - Ставропольскую краевую организацию;
* заключает с Ставропольской краевой организацией договор о полной индивидуальной материальной ответственности;
* принимает решения об оказании материальной помощи членам профсоюза;
* осуществляет другие функции, определенные Уставом ОПРК и профсоюзным собранием конференцией).

5.2. 3аседания профсоюзного комитета созываются председателем первичной профсоюзной организации, (при его отсутствии - заместителем) по мере необходимости, но, как правило, не реже одного раза в месяц.

5.3. Заседание профкома считается правомочным при участии в нём более половины состава членов профкома.

Решение профкома принимается большинством голосов членов профкома, принявших участие в заседании.

Решение профкома принимаются в форме постановлений.

5.4. Для ведения текущей работы первичной профсоюзной организации избирается председатель на срок полномочий профкома, который:

* является членом профкома по должности;
* председательствует на профсоюзном собрании, ведет заседания профсоюзного комитета.
* подотчетен собранию (конференции) первичной профсоюзной организации, а в период между ними - профсоюзному комитету,
* возглавляет профсоюзную организацию, осуществляет общее руководство организацией и представляет её интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, перед работодателем, общественными и иными организациями и учреждениями, действуя без доверенности;
* организует и руководит работой профсоюзного комитета;
* распоряжается имуществом и денежными профсоюзными средствами в пределах полномочий, предоставленных ему Уставом ОПРК и настоящим Положением;
* несёт ответственность за финансово-хозяйственную деятельность и целевое использование денежных средств, в соответствии с утверждённой сметой;
* представляет без доверенности интересы первичной профсоюзной организации, членов Профсоюза в органах по рассмотрению индивидуальных и коллективных трудовых споров;
* участвует в разработке, обсуждении, заключении и проверках выполнения условий коллективного договора (соглашения);
* подписывает от имени профсоюзной организации коллективный договор, финансовые и иные документы, договора различных видов, соглашения, обязательства и т.д.;
* в период между заседаниями профкома принимает решения оперативного характера с последующим информированием профкома;
* осуществляет личный прием членов профсоюза;
* отвечает персонально за состояние делопроизводства и архива профорганизации;
* представляет в обязательном порядке по запросу Ревизионной комиссии финансовые и другие документы профкома, его комиссий, структурных подразделений профорганизации;
* организует выполнение решений вышестоящих профсоюзных органов;
* представляет в вышестоящий профсоюзный орган по их запросу необходимую информацию о деятельности профсоюзной организации;
* принимает участие в решении других вопросов, возникающих в процессе выполнения своих обязанностей.

5.5. В период временного отсутствия председателя первичной профсоюзной организации в связи с отпуском, болезнью, командировкой или по другим причинам его функции выполняет его заместитель или другой член профкома им назначенный.

5.6. В случае избрания председателя первичной профсоюзной организации в качестве освобождённого профсоюзного работника с ним заключается срочный трудовой договор на срок полномочий профкома. Трудовой договор по поручению профсоюзного собрания (конференции) подписывает один из членов профсоюзного комитета.

5.7. В структуре первичной профсоюзной организации могут создаваться цеховые профсоюзные организации (производств, цехов, участков, управлений, отделов, факультетов, кафедр, и т.д.). Общее собрание цеховой профсоюзной организации открытым голосованием избирает из своего состава цеховой профсоюзный комитет и его председателя на срок им установленный, который организует работу цеховой профорганизации на основании Положения о первичной профсоюзной организации.

5.8. Собрания цеховых профорганизаций и профгрупп проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. О принятых решениях информируется профком первичной профсоюзной организации.

5.9. Председатели цехкомов и профгрупп обеспечивают ведение профсоюзной документации о работе своих профорганизаций,

**6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИИ**

6.1. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации создается в целях осуществления контроля за уставной и хозяйственно-финансовой деятельностью профсоюзной организаций. В своей деятельности ревизионная комиссия руководствуется Уставом ОПРК и настоящим Положением.

6.2. Ревизионная комиссия избирается на профсоюзном собрании (конференции) одновременно с профсоюзным комитетом на тот же срок и тем же порядком, что и профсоюзным комитет.

Члены ревизионной комиссии (ревизор) не могут одновременно являться членами профсоюзного комитета.

6.3. Члены ревизионной комиссии избирают из своего состава председателя и, при необходимости, заместителя и секретаря Ревизионной комиссии.

Председатель ревизионной комиссии созывает заседание для утверждения планов работ, распределения обязанностей между членами комиссии, рассмотрения итогов ревизий, проверок и других вопросов.

Секретарь ревизионной комиссии оформляет акты ревизий, ведёт протоколы заседаний, делопроизводство.

* 1. Ревизионная комиссия (ревизор) проверяет исполнение

профсоюзного бюджета, т.е.:

* полноту и своевременность поступления членских взносов, поступление средств из других источников;

исполнение смет, утвержденных профсоюзным собранием (конференцией);

* целесообразность расходов на оказание материальной помощи;

проведение культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий, премирование профсоюзного актива;

* формирование профсоюзных фондов и расходование средств из них;
* использование средств на содержание освобожденных работников, аппарата профсоюзного органа;
* сохранность денежных средств и материальных ценностей, бланков строгой отчётности, правильность их использования (инвентаризация, аренда, продажа);
* правильность ведения кассовых операций, ведения бухгалтерского учета, наличие соответствующих решений по всем видам расходов и т.д.

Ревизионная комиссия проверяет также:

* достоверность статистической отчетности;
* выполнение постановлений профсоюзного органа по перечисленным вопросам;
* порядок работы с письмами, заявлениями и жалобами членов профсоюза; выполнение критических замечаний и предложений, высказанных на собраниях, (конференциях);
* правильность ведения делопроизводства в профсоюзной организации, соблюдение порядка приема в профсоюз, учета членов профсоюза и т.д.
  1. Ревизионная комиссия работает по утвержденному ею годовому плану ревизий и проверок. Могут проводиться внеплановые ревизии и проверки. Ревизии проводятся также перед отчётно-выборными профсоюзными собраниями (конференциями).

6.6. Ревизионная комиссия (ревизор) не реже одного раза в год обязана производить сверку доходов и расходов профсоюзного комитета, стоящего на финансовом обслуживании в территориальной профсоюзной организации - Ставропольской краевой организации Общероссийского профсоюза работников культуры.

* 1. Итоги ревизий оформляются соответствующими актами, а по результатам проверок составляются справки.

Материалы ревизий и проверок подписывают составляющие их лица, а в необходимых случаях - материально-ответственные лица.

* 1. Профсоюзный орган с участием ревизионной комиссии обязан рассмотреть в месячный срок материалы ревизии, принять меры по устранению недостатков и нарушений, выявленных ревизией (проверкой).

Разногласия между ревизионной комиссией и профсоюзным органом разрешаются вышестоящим профорганом.

1. ФИНАНСЫ И ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
   1. Финансовые средства и имущество первичной профсоюзной организации образуются из вступительных и членских профсоюзных взносов, поступлений, предусмотренных коллективным договором, доходов от гражданско-правовых сделок и других, не запрещённых законами поступлений.
   2. Вступительные взносы уплачиваются в размере не менее 1% получаемой заработной платы или стипендии, а студентами и учащимися, не получающими стипендии - в размере не менее 0,1 % от минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации.

Ежемесячные членские взносы устанавливаются в размере не менее 1% от заработной платы.

Состоящие на учете временно неработающие, в том числе пенсионеры, женщины, временно прекратившие работу в связи с воспитанием детей, студенты и учащиеся, не получающие стипендию, уплачивают членские взносы в размере не менее 0,1% от минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации. Этим категориям решением профкома может устанавливаться иной процент уплаты профсоюзных взносов.

* 1. Членские взносы уплачиваются, как правило, путем безналичного перечисления из заработной платы по личному заявлению члена профсоюза в порядке, установленном коллективным договором или наличными по ведомости.
  2. Первичная профсоюзная организация владеет, пользуется и распоряжается принадлежащей ей на праве собственности имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения своих уставных целей и задач.
  3. Первичная профсоюзная организация обязана перечислять часть членских профсоюзных взносов в вышестоящую профсоюзную организацию - в Ставропольскую краевую организацию РПРК, в размерах и сроки, установленные ЦК РПРК.
  4. Средства на культурно-массовую работу для членов профсоюза, перечисляемые работодателями на основании действующего законодательства в размерах и порядке, установленных коллективным договором и соглашениями, расходуются отдельно от средств профсоюзного бюджета по назначению.
  5. Первичная профсоюзная организация вправе по решению профсоюзного собрания (конференции) или профкома концентрировать свои финансовые средства в территориальном профсоюзном органе - Ставропольской краевой организации ОПРК с предоставлением ей права решать финансовые вопросы от имени первичной профсоюзной.

1. СОЗДАНИЕ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
   1. Первичная профсоюзная организация ОПРК может быть создана в результате ее учреждения или в результате реорганизации существующей профсоюзной организации.

Учредителями первичной профсоюзной организации являются физические лица (не менее 3-х) - граждане, достигшие 14 лет, изъявившие желание вступить в РПРК, и юридическое лицо - территориальная организация РПРК, выборный орган которой принял решение о создании первичной профсоюзной организации.

Учредители созывают общее собрание работников, на котором принимается решение о создании первичной профсоюзной организации ОПРК, формируются ее руководящие и контрольно-ревизионные органы.

Первичная профсоюзная организация считается созданной с момента принятия учредительным собранием решения о её создании, об утверждении Положения о первичной профсоюзной организации, о выборах профсоюзного комитета, председателя профсоюзного комитета и его заместителей, а также контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации.

Первичная профсоюзная организация обязана встать на учет в Ставропольской краевой организации ОПРК и направить ей копии учредительных документов.

* 1. Первичная профсоюзная организация может быть реорганизована с учетом оснований и порядка, предусмотренного Гражданским кодексом РФ, федеральными законами о профсоюзах, об общественных объединениях и Уставом ОПРК.

Реорганизация первичной профсоюзной организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Реорганизация первичной профсоюзной организации осуществляется по решению общего собрания (конференции) членов профсоюза данной первичной организации при условии, если за это решение проголосовало не менее двух третей членов ОПРК, принявших участие в собрании (конференции) при наличии кворума.

При реорганизации первичной профсоюзной организации необходимо также и решение руководящего выборного коллегиального органа территориальной профсоюзной организации ОПРК.

* 1. Ликвидация первичной профсоюзной организации осуществляется при выбытии всех членов профсоюза по решению выборного коллегиального органа - Ставропольской краевой организации ОПРК.
  2. Имущество и денежные средства первичной профсоюзной организации ОПРК, оставшиеся после её ликвидации и проведения всех денежных и иных расчетов, выплаты долгов и иных платежей, направляются в территориальную профсоюзную организацию ОПРК на решение уставных задач.
  3. Местонахождение и юридический адрес выборных органов первичной профсоюзной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отпечатано в ОАО «Издательство «Кавказская здравница»,  
ул. 50 лет Октября, 67, г. Минводы.  
Зак. С7 0913. Тираж 800 экз.